

# Товарищество собственников недвижимости

## «ЖК Петровский»

Пос. Мечниково, 27

12.03.2022

### ПРОТОКОЛ № 19 заседания Правления ТСН

Присутствовали:

председатель Правления - Иванов Д.А.,

члены Правления: Антипова А.В., Игнатенко С.В., Шокирова Н.В., Сухарев А.А., Каширин А.А., Тюлин Р.А.

Приглашены: Каширина М.С.

Председателем заседания выбран: Иванов Д.А.

Секретарем заседания выбрана: Шокирова Н.В.

Вопросы, вынесенные на повестку:

1. Подготовка искового заявления для снятия ипотечного обременения и аренды с земельного участка под МКД.
2. Подготовка искового заявления об обязанности изменения условий договора с ООО «Рузский РО».
3. Подготовка и направление уведомлений (запросов) собственникам квартир, использующих кровли и лестничные пролёты на последних этажах.
4. Приём работ по договору поставки и работ №2147 от 11.01.2022г.
5. Устранение дефектов ремонтных работ с внутренней стороны МКД.
6. Проведение инженерно-строительных работ по гидроизоляции кровли подъезда № 3.
7. Составление и направление коммерческим помещениям уведомления о необходимости надлежащего ухода за прилегающей к помещениям территорией, а также заключения самостоятельных договоров с ресурсоснабжающими организациями.
8. Выплата квартальных премий.

По вопросам повестки дня приняты следующие решения:

1. Подготовить и передать в Красногорский городской суд исковое заявления с целью снятия ипотечного обременения и аренды с земельного участка с кадастровым номером 50:11:0050301:261, расположенного под многоквартирным домом по адресу: Московская область, г.о. Красногорск, п. Мечниково, дом 27. Ответственные лица Антипова А.В., Иванов Д.А., Каширина М.С. За - Единогласно.
2. Подготовить и передать в Арбитражный суд Московской области исковое заявление об обязанности изменения условий договора с ООО «Рузский РО». Ответственные лица Иванов Д.А., Каширина М.С. За - Единогласно.
3. Подготовить и направить уведомления (запросы) собственникам квартир, использующих кровли, лестничные пролёты на последних этажах, а также кровлю над входными группами с внешней стороны МКД. Ответственные лица Иванов Д.А., Тюлин Р.А., Каширина М.С. За - Единогласно.
4. Принять работы по поставке и монтажу дымоходов над вентиляционными шахтами МКД согласно Акту проведенного осмотра от 12.03.2022г. За - Единогласно.
5. Заключить договор на проведение ремонтных работ по устранению дефектов ремонтных работ входных групп с прилегающей территорией внутренней стороны МКД. За - Единогласно.
6. Заключить договор с ООО «ГИДРОПРОЕКТ» на проведение инженерно-строительных работ по гидроизоляции кровли подъезда № 3 МКД. За - Единогласно.

7. Составить и направить собственникам коммерческих помещений уведомления о необходимости надлежащего ухода за прилегающей к помещениям территорией, а также заключения самостоятельных договоров с ресурсоснабжающими организациями.  
За - Единогласно.

8. Выплатить премию:


8.1. Управляющей Кашириной М.С. за проведенную работу по передаче паспортного стола в многофункциональный центр г.о. Красногорск, за внедрение и заполнение программы 1С, сайтов ГИС ЖКХ, АИС и ЕИАС – в размере 15 000р.

8.2. Бухгалтеру Шалунковой Т.А. - за внедрение и заполнение программы 1С-в размере 10 000р.

8.3. Инженеру-электрику Бочковскому П.А. – за проведенные технические работы на цокольном этаже МКД – в размере 15 000р.

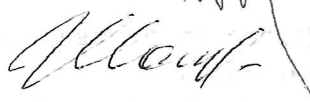
8.4. Дворнику Бахышову Э.А. – за проведенные технические работы на цокольном этаже МКД – в размере 5 000р.. За - Единогласно.

Председатель заседания



Иванов Д.А.

Секретарь заседания:



Шокирова Н.В.